



MINISTERO *dell'* ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
, 00055 Ladispoli (Rm) 06/9911108 fax 06/9948412

Codice Meccanografico ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI I

Via Castellammare di Stabia n. 8 RMIC8DX00 Codice fiscale: 91064930588

Mail Pec RMIC8DX005@pec.istruzione. Mail RMIC8DX005@istruzione.it Sito web www.icladispoli1.edu.it

Verbale n° 3 del Consiglio di Istituto a.s.2022/23

Il giorno 10 febbraio dell'anno duemilaventitre alle ore 16:40, in video conferenza su piattaforma di Istituto Google Meet, si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Approvazione programma annuale 2023
3. Fondo minute spese
4. Innalzamento del limite negoziale del Dirigente Scolastico
5. Varie ed eventuali

Risultano presenti all'appello: il DS, Dott.ssa Giovannina Corvaia,
i seguenti membri Consiglieri:

COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE DOCENTI		COMPONENTE ATA	
Alessio Valerio	A.G.	Aloj Tiziana	X	Bordonaro Silvia	A.G.
Belluci Federico	X	Cerrini Elisabetta	X	Ragugini Giuliano	X
Boccacci Raimondo	X	Chianese Ornella	X		
Di Marco Elena	X	Cozzi Marina	X		
Giannini Arianna	A.G.	Marcucci Marina	A.G.		
Indiveri Simona	A.G.	Santolini Simonetta	X		
Roddi Tamara	A.G.	Tacconi Anna Margherita	A.G.		
Mariani Barbara	X	Trinetti Angela	X		

Presiede la riunione il Presidente del CI Sig. Raimondo Boccacci, le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Prof.ssa Elena Di Marco.

*Raggiunta la presenza del numero legale e constatata la validità della riunione, si dichiara aperta la seduta e si passa ad affrontare **il primo punto all'o.d.g.**:*

Punto n.1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Non essendo pervenute richieste di variazioni o precisazioni, il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dei presenti.

(DELIBERA N. 20) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Punto n.2: Approvazione programma annuale 2023

Il Direttore dei servizi generali amministrativi Dott. Gianni Cimino procede con la lettura dei documenti precedentemente inviati ai membri del CI. Tali documenti sono approvati e deliberati dalla Giunta esecutiva in data 10 febbraio 2023 e hanno ricevuto parere di conformità da parte dei revisori dei conti.

Il Consiglio di Istituto,

visto, il documento e i relativi allegati;

verificato che il programma annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

visti gli atti contabili predisposti dal Direttore SGA;

DELIBERA ALL'UNANIMITA' di approvare il programma annuale dell'esercizio finanziario 2023,, così come predisposto dalla relazione del Dirigente Scolastico, e riportato nell'apposita modulistica ministeriale .

Tutta la documentazione viene allegata al seguente verbale e ne diventa parte integrante.

(DELIBERA N 21) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Punto n. 3: Fondo minute spese 2023

Il Consiglio, considerato che la somma di 700€ previsti per l'anno precedente non è stata sufficiente a coprire tutte le richieste, propone e delibera di innalzare il fondo per le minute spese gestito dal D.S.G.A., per l'anno scolastico in corso, a 800€ annuali con limite di spesa di 60€ erogabili con unico prelievo.

(DELIBERA N 22) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Punto n. 4: Innalzamento del limite negoziale del Dirigente Scolastico.

Il Consiglio delibera a l'unanimità l'innalzamento del limite negoziale del Dirigente Scolastico a 95000€ fino al 30 giugno come previsto dal decreto semplificazioni.

(DELIBERA N 23) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Punto n. 5: Varie ed eventuali

Prende la parola il Presidente Boccacci chiedendo informazioni in merito alla fotocopiatrice del plesso Giovanni Paolo II, il DSGA Dott. Cimino spiega che con la nuova programmazione annuale è possibile risolvere la problematica in breve tempo e riferisce altresì di aver acquisito già dei preventivi.

Prende la parola la Prof.ssa Aloj ricordano l'acquisto di un armadio con lucchetto per l'aula docenti poiché gli insegnanti al momento sono costretti a portare il materiale e le verifiche. Aggiunge la necessità di sollecitare presso ente preposto il ripristino del collegamento wifi del settore C del plesso Falcone e un intervento di ampliamento del segnale nel plesso Livatino poiché i docenti hanno difficoltà a svolgere

Il DSGA riferisce che l'Istituto ha dei fondi per la disabilità

La Dirigente accoglie la richiesta ricordando che l'acquisto deve essere esteso a tutti gli alunni che ne faranno richiesta senza alcuna distinzione.

Alle ore 17:40, essendo terminati i punti in discussione all'ordine del giorno, non avendo altri chiesto la parola, non emergendo altri elementi di dibattito, la DS dichiara chiusa la discussione.

Tutti gli allegati al seguente verbale sono depositati agli atti della Segreteria.

Il Segretario	Il Presidente
Sig.ra Elena Di Marco	Sig. Raimondo Boccacci