



## MINISTERO *dell'* ISTRUZIONE

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
, 00055 Ladispoli ( Rm ) 06/9911108 fax 06/9948412

Codice Meccanografico ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI I

Via Castellammare di Stabia n. 8 RMIC8DX00 Codice fiscale: 91064930588

Mail Pec RMIC8DX005@pec.istruzione. Mail [RMIC8DX005@istruzione.it](mailto:RMIC8DX005@istruzione.it) Sito web [www.icladispoli1.edu.it](http://www.icladispoli1.edu.it)

### **Verbale n° 1 del Consiglio di Istituto a.s.2022/23**

Il giorno 12 Settembre dell'anno duemilaventidue alle ore 10:00, presso la sede centrale Giovanni Falcone, si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. *Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;*
2. *Nomina segretario verbalizzante;*
3. *Decadenza e surroga membri uscenti del Consiglio d'Istituto – Componenti Docenti e Genitori;*
4. *Elezione Presidente Consiglio di Istituto;*
5. *Approvazione orario provvisorio e definitivo;*
6. *Approvazione orari e modalità di entrata e di uscita prima settimana dal 13/09/2022 al 19/09/2022;*
7. *varie ed eventuali*

Risultano presenti all'appello: il DS, Dott.ssa Giovannina Corvaia,  
i seguenti membri Consiglieri:

| COMPONENTE<br>GENITORI |      | COMPONENTE<br>DOCENTI   |   | COMPONENTE<br>ATA |   |
|------------------------|------|-------------------------|---|-------------------|---|
| Alessio Valerio        | A.G. | Aloj Tiziana            | X | Bordonaro Silvia  | X |
| Belluci Federico       | X    | Cerrini Elisabetta      | X | Ragugini Giuliano | X |
| Boccacci Raimondo      | X    | Chianese Ornella        | X |                   |   |
| Di Marco Elena         | X    | Cozzi Marina            | X |                   |   |
| Giannini Arianna       | A.G. | Marcucci Marina         | X |                   |   |
| Indiveri Simona        | A.G. | Miceli Marianna         | X |                   |   |
| Marongiu Silvia        | X    | Tacconi Anna Margherita | X |                   |   |
| Mariani Barbara        | X    | Trinetti Angela         | X |                   |   |
| Roddi Tamara           | X    | Santolini Simonetta     | X |                   |   |

*Presiede la riunione la Preside, le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte dalla Sig.ra Elena Di Marco. Prima di procedere alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, la DS si*

*presenta ai componenti del Consiglio di Istituto e illustra compiti e funzioni del Consiglio di Istituto e della Giunta esecutiva mettendo a disposizione dei presenti documentazione e regolamento degli organi collegiali succitati, infine*

*augura a tutti un proficuo lavoro da svolgersi con sinergico spirito di collaborazione.*

*Si procede alla nomina in surroga dei membri della componente docenti e genitori nelle persone di Santolini Simonetta e Mariani Barbara.*

*Raggiunta la presenza del numero legale e constatata la validità della riunione, si dichiara aperta la seduta e si passa ad affrontare il primo punto all'o.d.g.:*

***Punto n.1: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.***

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dei presenti

***(DELIBERA N 1) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."***

***Punto n.2: Nomina segretario verbalizzante.***

Si individua nella persona del genitore Elena Di Marco il segretario verbalizzante entrante al posto della Dott.ssa Marianna Miceli.

***(DELIBERA N 2) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."***

***Punto n. 3: Decadenza e surroga membri uscenti del Consiglio d'Istituto – Componenti Docenti e Genitori.***

IL D.S. presenta i membri eletti per surroga di ciascuna componente e procede all'insediamento degli stessi nel Consiglio D'Istituto come segue:

- Componente docenti: membro uscente Dott.ssa Marianna Miceli
- Componente docenti: membro eletto Dott.ssa Simonetta Santolini.
- Componente genitori: membro uscente Sig.ra Marongiu Silvia
- Componente genitori: membro eletto Sig.ra Mariani Barbara.

***Punto n. 4: Elezione Presidente Consiglio di Istituto, nomina Vicepresidente.***

Si procede all'individuazione dei candidati per l'attribuzione dell'incarico di Presidente del Consiglio d'Istituto. Constatata la candidatura di un solo nominativo nella persona del Vicepresidente, Sig. Raimondo Boccacci, si procede con l'elezione dello stesso all'unanimità così come previsto dal Testo Unico.

Si nomina in qualità di Vicepresidente in surroga, la Sig.ra Tamara Roddi.

***(DELIBERA N 4) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso***

***giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.”***

***Punto n.5: Approvazione orario provvisorio e definitivo.***

La DS ricorda l'obbligo di garantire le 25h settimanali di funzionamento per la scuola dell'infanzia a Tempo Normale, considerando la flessibilità in ingresso e le turnazioni in uscita.

La docente Marina Marcucci procede con la lettura degli orari stabiliti per ogni grado e ogni plesso dell'Istituto.

Il Consiglio, avendo analizzato ed esaminato la documentazione, accoglie e approva positivamente le proposte di orario provvisorio e definitivo (in allegato al presente verbale).

***(DELIBERA N 5) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.”***

***Punto n.6: Approvazione orari e modalità di entrata e di uscita prima settimana dal 13/09/2022 al 19/09/2022.***

Prende la parola l'insegnante Marcucci che illustra gli orari di entrata ed uscita della prima settimana per ogni grado e ogni plesso dell'Istituto.

Il Consiglio, avendo analizzato ed esaminato la documentazione, accoglie e approva positivamente le proposte di orario provvisorio (in allegato al presente verbale).

***(DELIBERA N 6) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.”***

***Punto n. 7: Varie ed eventuali .***

- La DS riferisce al Consiglio Di Istituto la criticità relativa all' esiguo numero in organico dei Collaboratori Scolastici assegnati all'Istituto. Riferisce, altresì, di avere in programma per la giornata corrente, 12 Settembre 2022, un incontro con il D.S.G.A. Dott. Gianni Cimino per discutere in merito alle soluzioni da percorrere. Ribadisce, inoltre, che la priorità è garantire la sorveglianza e trovare nel più breve tempo possibile una soluzione.
- La DS si mostra aperta e favorevole ad eventuali interventi di ripristino e decoro degli ambienti scolastici e del giardino dell'Istituto a carico di un gruppo di volontari e suggerisce ai genitori membri del Consiglio di formare un Comitato Genitori da presentare e approvare in sede del prossimo Consiglio di Istituto.

Alle ore 11:00, essendo terminati i punti in discussione all'ordine del giorno, non avendo altri chiesto la parola, non emergendo altri elementi di dibattito, la DS dichiara chiusa la discussione.

La seduta è chiusa alle ore 11:00

***Tutti gli allegati al seguente verbale sono depositati agli atti della Segreteria.***

|                       |                         |
|-----------------------|-------------------------|
| Il Segretario         | Il Presidente           |
| Sig.ra Elena Di Marco | D.S. Giovannina Corvaia |