



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI I**

Via Castellammare di Stabia, 8 00055 Ladispoli (Rm) ☎ 06/9911108 fax 06/9948412

Distretto Scolastico XXX - Codice Meccanografico RMIC8DX005

E-Mail istituzionale:RMIC8DX005@istruzione.it – E Mail certificata RMIC8DX005@pec.istruzione.it

Sito web:www.icladispoli1.edu.it – conto corrente postale: 1009155936

Codice meccanografico dell'Istituto principale: RMIC8DX005 – Codice fiscale: 91064930588

Codice Meccanografici

Infanzia: sede "Paolo Borsellino" RMAA8DX012; sede "Rosario Livatino":RMAA8DX023; sede "Giovanni Paolo II" RMAA8DX034; sede
"Via Castellammare di Stabia"RMAA8DX045- Primaria: sede "G.Falcone"RMEE8DX017; sede "G.Rodari" RMEE8DX039; sede
"Giovanni Paolo II RMEE8DX04A- Secondaria di I grado: RMMM8DX016

VERBALE N. 4	COLLEGIO DEI DOCENTI 28 ottobre 2020	Ordine di scuola
		INFANZIA ,PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO

Convocazione del 28 ottobre 2020 Modalità di

collegamento VIDEO CONFERENZA.

Piattaforma individuata e comunicata ai docenti dell'Istituto GOOGLE MEET

L'anno 2020, il giorno 28 del mese di Ottobre 2020, alle ore 16:30, si è riunito il Collegio dei docenti unificato per i tre ordini di scuola, dell'Istituto I.C.Ladispoli1 in oggetto per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

ODG:

- 1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
- 2) Comunicazioni del Dirigente Scolastico
- 3) Approvazione del PTOF per l'a.s. 2020/2021
- 4) Approvazione del curricolo di ed.Civica
- 5) Approvazione del Piano delle Attività mesi di novembre, dicembre e gennaio a.s.2020/2021
- 6) Approvazione della periodicità della visualizzazione del registro elettronico per le famiglie
- 7) Comunicazione delle date Invalsi
- 8) Nomina dei coordinatori di sezione per la scuola dell'Infanzia
- 9) Informazioni sul corso di formazione/aggiornamento per la piattaforma d'Istituto G.Suite
- 10) Progetto di istruzione domiciliare per l' alunna P. di III C
- 11) Didattica digitale integrata per alunni fragili che l' hanno richiesta
- 12) Nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari di ogni ordine e grado
- 13) Varie ed eventuali

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i docenti tramite mailing list d'Istituto il 28 settembre 2020;
- 2) il link inoltrato ai docenti in data odierna è il seguente
<https://global.gotomeeting.com/join/592455997> le votazioni

avverranno tramite i link nominativi delle delibere inviati con la stessa email.

- 3) Tutti i docenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regolamenta

l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi

Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno. Per le presenze si fa riferimento al modulo Word generato dal sistema, il suddetto modulo è parte integrante del verbale come All.1. Risultano presenti 149 docenti ad eccezione dei seguenti docenti giustificati:

1) giustificati: Aliberti, Asciutto, Catalano, Ciccù, Concas, Cozzi Marina, Criscillo, Guadagno, Luciani, Melchiorre, Minopoli, Parroncini, Squeo, Piantadosi, Mazzeo, Diana Moira, Retrosi, Romano Lucia, Marini, Santi, Tacconi, Danzi, Strangacci, Riccio Fernanda, La Rocca,

Il Dirigente Scolastico che presiede, dott.ssa Caliendo Enrica, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta. Verbalizza l'ins.te Barboni Marina che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti del Collegio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta il Dirigente Scolastico invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. I componenti del Collegio dei docenti dichiarano, ribadendo quanto premesso, di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Il verbale del Collegio docenti del 23 settembre 2020 è stato inviato a tutto il personale docente tramite mailing list .

Esito della votazione: maggioranza favorevole, 2 astenuti.

Delibera n°35 del 28/10/2020

2. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente Scolastico apre il Collegio ringraziando, ancora una volta, tutti i docenti che stanno lavorando con un alto senso di responsabilità ma soprattutto con grandissima professionalità nonostante le criticità dovute a al periodo pandemico che stiamo vivendo. È un momento denso di problematiche, si sta lavorando intensamente e senza interruzioni fino a tarda sera per rispondere alle famiglie e alla ASL RM4. Alcune famiglie si sono rifiutate di effettuare i tamponi predisposti dalla ASL, altre vorrebbero mandare comunque a scuola i propri figli nonostante siano risultati positivi al Covid. Il Dirigente comunica che verrà ritirata la nomina ai referenti Covid collaboratori scolastici del plesso Falcone in quanto il lavoro di raccordo con le famiglie e la ASL lo sta svolgendo la docente Cristofori per la scuola secondaria di primo grado e il Dirigente stesso per la scuola primaria e la scuola dell'infanzia.

Di seguito la tabella aggiornata dei referenti Covid

REFERENTI COVID	DOCENTI
FALCONE	DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa CALIENDO ENRICA, INS.TI CRISTOFARI E RICCIO
RODARI	INS.TI CHIANESE – MINOPOLI
BORSELLINO	INS.TE CERRINI (PREPOSTO) – GENOVESE
LIVATINO	INS.TE MARAZZITI- PARROCCINI
G.PAOLO II	INS.TE COZZI MORENA
VIA ALDO MORO	INS.TE NIGRO (PREPOSTO)

Il Dirigente informa il collegio che sta lavorando anche per capire come mai dalla posta istituzionale siano scomparse due email: una inviata dall' insegnante Marcucci Marina e l'altra contenente la risposta del Dirigente scolastico alla stessa, relativamente all' acquisto di Go to Meeting e all' inizio del corso di formazione sulla piattaforma di Istituto G-Suite. A tal riguardo il Dirigente ha provveduto a sporgere denuncia alle Istituzioni competenti.

Il Dirigente comunica, inoltre, che nonostante le numerose e quotidiane email inviate dalla segreteria per il reperimento dei supplenti, questi ultimi o non rispondono o non si rendono disponibili. Il Dirigente ha fatto ricorso anche alle MAD presentate in segreteria telefonando personalmente per trovare qualche insegnante disponibile ma la ricerca è stata vana.

Il Dirigente invita il collegio a sensibilizzare le famiglie affinché si tengano aggiornate tramite sito web dell'Istituto, sulle circolari pubblicate e i protocolli attivati per la prevenzione e il contenimento del Sars-Cov2 perché purtroppo al Dirigente arrivano spesso lamentele dalle famiglie perché non conoscono l'esistenza di alcune disposizioni.

3. Approvazione del PTOF per l'a.s. 2020/2021

Riguardo la stesura del Ptof per l'a.s. 2020/2021, il Dirigente comunica che la collaboratrice del Dirigente, ins.te Barboni, ha provveduto ad aggiornate tutte le sezioni. La novità rilevata quest'anno più importante è che è stata inserita in varie sezioni l'ed. Civica con il relativo curriculum allegato. Sono stati allegati al PTOF anche l'Appendice del Regolamento anti Covid e tutti i protocolli approvati per la riapertura in sicurezza previsti dalla normativa ministeriale. Riguardo la sezione dell'Offerta formativa i progetti rimasti attivi sono i seguenti: PROG.LEGALITÀ, PROG.LETTURA, PROG.ORTO DEI GIANNI, AGENDA 2030, PROG.MUSICA con esperti esterni per terminare, al momento, ciò che era stato iniziato nell'a.s. 2019/20.

Nel PTOF è stato specificato che ovviamente questi progetti, per quest'anno a causa dell'emergenza Covid, non si avvarranno delle figure di esperti esterni né di uscite o visite guidate.

Il Dirigente chiede al collegio di inviare, eventualmente, la propria adesione ai suddetti progetti con apposita modulistica che verrà inviata tramite circolare.

***Esito della votazione: unanimità favorevole
Delibera n°36 del 28/10/2020***

4. Approvazione del curriculum di Ed.Civica

Il curriculum di ed. Civica è stato inviato a tutto il collegio tramite mailing list d'Istituto.

***Esito della votazione: maggioranza favorevole,2 astenuti.
Delibera n°37 del 28/10/2020***

5. Approvazione del Piano delle Attività mesi di novembre, dicembre, gennaio a.s.2020/2021

Il Piano delle Attività per i mesi di novembre, dicembre, gennaio a.s.2020/2021 è stato inviato a tutto il collegio tramite mailing list d'Istituto.

Esito della votazione: unanimità

Delibera n°38 del 28/10/2020

6. Approvazione visualizzazione del registro elettronico alle famiglie

Il Collegio dopo varie proposte decide che per la scuola Primaria il registro elettronico sia reso visibile per una settimana solo per quanto concerne la visione della scheda di valutazione alla fine del I e del II quadrimestre. Il materiale didattico caricato sarà invece sempre visibile da parte delle famiglie come da circolare 94. Per la scuola secondaria di I grado si decide che il registro elettronico sia visibile in tutte le sue parti per maggiore chiarezza e trasparenza.

Esito della votazione: maggioranza favorevole, 1 contrario, 4 astenuti.

Delibera n°39 del 28/10/2020

7. Comunicazione date Invalsi

Le date delle prove Invalsi pubblicate il 30 settembre sono di seguito riportate:

PRIMARIA

- **II primaria** (prova cartacea)
 - Italiano: **giovedì 6 maggio 2021**
 - Matematica: **mercoledì 12 maggio 2021**
- **V primaria** (prova cartacea)
 - Inglese: **mercoledì 5 maggio 2021**
 - Italiano: **giovedì 6 maggio 2021**
 - Matematica: **mercoledì 12 maggio 2021.**

SECONDARIA I GRADO

- **III secondaria di primo grado** (prova al computer – CBT)
 - Sessione ordinaria Classi Campione, prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): **giovedì 8, venerdì 9, lunedì 12, martedì 13 aprile 2021**
Sessione ordinaria Classi NON Campione, prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): **da mercoledì 7 aprile 2021 a venerdì 30 aprile 2021**
 - Sessione suppletiva Classi NON Campione, prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto): **da lunedì 17 maggio 2021 a venerdì 21 maggio 2021.**

8. Nomina coordinatori di sezione per la scuola dell'Infanzia

Il Dirigente comunica che anche la scuola dell'Infanzia da questo anno scolastico utilizzerà il registro elettronico pertanto sono stati nominati i coordinatori di sezione.

SEZIONI	DOCENTI	SEZIONI	DOCENTI
A	AMATO	E	DE PROPIS
B	ZUPPARDI	K	NARDOCCI
C	GIACOMINI	R	CARATU'
G	IORILLO	S	ROCCIOLO
L	GENOVESE	O	FANELLI
I	ONORATO	F	DE GIULI
D	CRIMI		

Delibera n°40 del 28/10/2020

9. Informazioni sul corso di formazione/aggiornamento per la piattaforma d'Istituto G.Suite

Il Dirigente comunica al collegio che il corso per la formazione docente per l'utilizzo della piattaforma G.Suite è un corso finanziato dal Miur. Il relatore è pagato ad ore mentre è gratuito per i docenti che lo seguiranno. Il nostro istituto ha come risorsa interna la docente Marcucci, animatore digitale d'Istituto, che si è resa disponibile a ricoprire il ruolo di relatore. Le date del corso di formazione per l'utilizzo della piattaforma G.SUITE per tutti gli ordini di scuola e per il Registro elettronico Axios per la scuola dell'Infanzia sono pianificate nel piano delle attività appena approvato.

10. Progetto di istruzione domiciliare per l'alunna P. di III C

Il Dirigente comunica al collegio che per l'alunna P. della classe IIIC primaria si sta organizzando un progetto didattico da parte dei docenti della classe e delle F.S. Inclusione e Disabilità.

Delibera n°41 del 28/10/2020

11. Didattica digitale integrata per alunni fragili che l'hanno richiesta

La docente dell'alunna S.K. classe 5D primaria, dichiara di aver già messo in atto la DDI con collegamento in remoto dalla classe come richiesto dalla famiglia dell'alunna. Riguardo invece l'alunno P.D della classe 2A secondaria, il Dirigente fa presente che la famiglia al momento ha scelto di far seguire al figlio la didattica in presenza.

Delibera n°42 del 28/10/2020

12. Nomina dei Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari di ogni ordine e grado

Il Dirigente nomina i Coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari di ogni ordine e grado

SCUOLA INFANZIA	
DIPARTIMENTO SOSTEGNO	
TUTTE LE SEZIONI	IORILLO TERESA
SCUOLA PRIMARIA	

DIPARTIMENTO ITA-MATE	INS.TE
CLASSI I	AVITABILE ANTONELLA
CLASSI II	MARAZZITI CONSUELO
CLASSI III	COLTELLACCI EMANUELA
CLASSI IV	NIGRO PAOLA
CLASSI V	INTRAGNA CATERINA
DIPARTIMENTO LINGUA INGLESE	
Dalle classi I alle V	COGHE PETRONA EDELMIRA
DIPARTIMENTO SOSTEGNO	
Dalle classi I alle V	GONNELLI EMANUELA
SCUOLA SECONDARIA	
DIPARTIMENTO LINGUISTICO-ARTISTICO-ESPRESSIVO	TESSICINI WALTER
DIPARTIMENTO MATEMATICO-SCIENTIFICO-TECNOLOGICO	REALI VALERIA
DIPARTIMENTO DI SOSTEGNO	GIORDANO CINZIA

Delibera n°43 del 28/10/2020**13. Varie ed eventuali**

Il Dirigente fa presente che sul sito web dell'Istituto, per chi volesse utilizzarlo, sarà pubblicato il format del modello del curriculum di classe per la scuola Primaria e Secondaria di I grado. Non essendoci interventi, la riunione in videoconferenza si chiude alle ore 17.45. Si include il seguente allegato che è parte integrante di questo verbale:

All.1 "ModuloPresenze"

Il Segretario

Ins.te Marina Barboni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Enrica Caliendo

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs 39/93)