



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO LADISPOLI I**

Via Castellammare di Stabia, 8 00055 Ladispoli (Rm) ☎ 06/9911108 fax 06/9948412
AMBITO TERRITORIALE 11- Codice Meccanografico RMIC8DX005

E-Mail istituzionale:RMIC8DX005@istruzione.it – E Mail certificata
RMIC8DX005@pec.istruzione.it

Verbale n° 7 del Consiglio di Istituto a.s.2018/19

Il giorno 28 del mese di giugno , dell'anno duemiladiciannove, alle ore 10:30, nella sala riunioni della sede "G. Falcone" dell'Istituto Comprensivo "Ladispoli I" di Ladispoli si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto con il seguente ordine del giorno:

- 1) *Lettura e approvazione verbale seduta precedente.*
- 2) *Verifica Programma Annuale 2019.*
- 3) *Proposta di chiusura scuola per il giorno 16-08-2019.*
- 4) *Accensione scheda finanziaria progetto " Rieducazione del gesto grafico" (EVENTUALE)*
- 5) *Adeguamento calendario scolastico 2019/20.*
- 6) *Richiesta prot. n. 1854/E : utilizzo locali scolastici per attività pre-post scuola, a.s. 2019/2020 da parte dell' associazione Kurmi.*
- 7) *Richiesta campo scuola " La Fenice" 2019 prot.n. 2223 .*
- 8) *Richiesta prot..n. 2203 : utilizzo atrio collegio dal 30 giugno al 7 luglio per lezioni teoriche del campo scuola" La Fenice".*
- 9) *Varie ed eventuali.*

*Risultano presenti all'appello: La DS, prof.ssa Renza Rella;
i seguenti membri Consiglieri:*

COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE DOCENTI		COMPONENTI ATA	
<i>Roddi Tamara</i>	X	<i>Tacconi Anna Margherita</i>	x	<i>Ragugini Giuliano</i>	X
<i>Marongiu Silvia</i>	X	<i>Marcucci Marina</i>	X	<i>ChiattoPaola</i>	A.G.
<i>Picci Giacomina</i>	X	<i>Miceli Marianna</i>	X		
<i>Letizia Marta</i>	A.G.	<i>Caratù Luisa</i>	X		
<i>Ciccione Donato</i>	X	<i>Chianese Ornella</i>	X		
<i>Fattoruso Alessandra</i>	X	<i>Aloj Tiziana</i>	X		
<i>Attenni Natascia</i>	A.G	<i>Parrucci Elisa</i>	A.G		
<i>Cretaro Gianni</i>	A.G.	<i>Trinetti Angela</i>	X		

Constatata la presenza del numero legale, la Presidente Sig.ra Silvia Marongiu, dichiara aperta la seduta.

Si passa ad affrontare il primo punto all'o.d.g.: lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

(DELIBERA N.25) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Si passa ad affrontare il secondo punto all'o.d.g.: **Verifica Programma Annuale 2019.**

Prende la parola di DSGA Dott. Giovanni Cimino, che informa il Consiglio sull'adempimento previsto dall'art. 10 del nuovo regolamento di contabilità (D.I.129/18) relativo alla verifica e all'asestamento del Programma Annuale approvato in data 14-03-2019 ed illustra ampiamente le variazioni già disposte ai consiglieri. Le variazioni in oggetto riguardano finanziamenti vincolati dallo stato, attività di orientamento, visite e viaggi, progetti per formazione e aggiornamento. Ad oggi, le risultanze contabili, risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis, riportato nella documentazione che tutti hanno potuto visionare.

Il Consiglio delibera all'unanimità la verifica del Programma Annuale 2019 e lo stato dello stesso al 28-06-2019 come riportato nel mod.H bis

La documentazione viene allegata al seguente verbale e ne diventa parte integrante.

(DELIBERA N.26) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni."

Punto N.3: Proposta di chiusura scuola per il giorno 16-08-2019.

Il Dirigente scolastico fa presente la difficoltà e le lungaggini procedurali per l'autorizzazione alla chiusura degli uffici in tale giorno, non essendo un pre-festivo. A quel punto il Dsga per evitare complicazioni, conferma la presenza del personale ATA, così come da piano ferie e, ovviamente a mantenere aperti gli uffici di segreteria anche il 16 agosto p.v. Non si ritiene pertanto necessaria la chiusura per il giorno 16-08-2019

Punto N.4 Accensione scheda finanziaria progetto " Rieducazione del gesto grafico" (EVENTUALE)

Dopo ampio dibattito, poiché la proposta formativa rivolta agli alunni con disturbi di apprendimento è arrivata al nostro Istituto, da parte della scuola Polo "ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "STENDHAL" di Civitavecchia, non si ritiene necessaria l'accensione della scheda finanziaria di tale progetto che invece spetterebbe, come da accordi intrapresi a suo tempo, alla succitata scuola capofila.

Si passa a discutere sul **Punto n. 5 :Adeguamento calendario scolastico 2019/20.**

Il Consiglio di Istituto, in merito all'adattamento al calendario scolastico stabilito dalla Regione Lazio per l'anno scolastico 2019/20, acquisito il parere del Collegio dei Docenti del 28/06/2019, propone la sospensione delle attività didattiche della scuola, nei giorni seguenti: lunedì 1 giugno 2020 (ponte con il 2 giugno senza recupero); venerdì 20 marzo 2020(ponte con il 19 marzo, festa del patrono di Ladispoli)con recupero sabato 19 Ottobre, giorno in cui nel nostro istituto è previsto per gli alunni, un collegamento in diretta, con la stazione spaziale internazionale all'interno della quale ci sarà un astronauta italiano al quale i nostri alunni potranno rivolgere 10 domande in collegamento telefonico.

Il Consiglio, delibera all'unanimità l'adeguamento del calendario scolastico 2019/20

(DELIBERA N.27) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto n.6 : Richiesta prot. n. 1854/E : utilizzo locali scolastici per attività pre-post scuola, a.s. 2019/2020 da parte dell' associazione

Kurmi.

L'Ass Kurmi, anche quest'anno, chiede l'utilizzo dei locali del plesso G. Falcone nei giorni di seguito elencati: dal lunedì al venerdì, dalle ore 7:00 fino all'orario di ingresso degli alunni per attività di prescuola; dal lunedì al venerdì dalle ore 13:00 alle 18:00 per attività di doposcuola.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'utilizzo dei locali scolastici per attività pre-post scuola, a.s. 2019/2020 da parte dell' associazione Kurmi.

(DELIBERA N.28) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto n. 7 : Richiesta campo scuola " La Fenice" 2019 prot.n. 2223 .

L'Associazione "La Fenice" organizza un Campo scuola denominato "Anch'io sono la Protezione civile", evento che si svolgerà a Ladispoli con il patrocinio del Comune dal 30 giugno al 7 luglio per il secondo anno consecutivo. A tal fine chiede l'utilizzo dei giardini del nostro Istituto dove verranno installate alcune tende utili allo scopo.

Il Consiglio accoglie favorevolmente e delibera l'utilizzo dei giardini per il campo scuola " La Fenice"

(DELIBERA N.29) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto n.8 : Richiesta prot..n. 2203 : utilizzo atrio collegio

L'Ass. "La Fenice", chiede inoltre l'utilizzo delle chiavi, per poter usufruire dell'atrio collegio e svolgere delle lezioni teoriche inerenti al campo scuola, dalle ore 8:00 alle ore 18:00.

Il Consiglio delibera l'utilizzo delle chiavi dell'atrio collegio per lo svolgimento delle lezioni del campo scuola" La Fenice"

(DELIBERA N.30) Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo dalla data di pubblicazione all'Albo della Scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto n. 9) Varie ed eventuali

Prende la parola la Presidente Silvia Marongiu che, in riferimento alla richiesta fatta in data 14 maggio 2019 durante un incontro con l'amministrazione comunale sia per un intervento di ripristino dell'aula informatica e di sostegno, dichiarata

inagibile, che per i lavori di ripristino della salubrità degli ambienti dall'umidità e per il funzionamento dell'impianto di riscaldamento del plesso Rodari, legge una lettera ricevuta in risposta dall'Ass. LL.PP. decoro urbano ed Efficientamento energetico, Veronica De Santis, indirizzata anche p.c. al Sindaco, al Consigliere delegato Fiorini, all'Architetto Passerini e alla responsabile dei Servizi Scolastici S. Conti, da cui si evince che non vi sarà la necessità di eventuali spostamenti di alunni dal Plesso coinvolto e che non appena i lavori di ripristino previsti sull'impianto di riscaldamento verranno avviati, il nostro Istituto ne sarà tempestivamente informato.

La lettera viene allegata al seguente verbale e ne diventa parte integrante.

Il Consigliere Donato Ciccone, chiede al Consiglio di riflettere sull'opportunità di organizzare più feste ed eventi nell'Istituto, che permetterebbero a tutta la comunità scolastica, momenti di maggiore aggregazione e socializzazione.

L'Insegnante Marcucci, ricorda di rinnovare all'amministrazione comunale la possibilità di installare le macchine distributrici di acqua e bibite nel Plesso G. Falcone, Livatino e Rodari.

Alle ore 12: 07, essendo terminati i punti in discussione all'ordine del giorno, non avendo altri chiesto la parola, non emergendo altri elementi di dibattito la Presidente dichiara chiusa la discussione. La seduta è tolta alle ore 12:07.

Gli allegati al seguente verbale sono depositati agli atti della Segreteria.

<i>Il segretario</i>	<i>Il Presidente</i>
<i>Ins.te Marianna Miceli</i>	<i>Sig.ra Silvia Marongiu</i>